

---

# **Szakmai gyakorlati útmutató hallgatóknak és gyakorlatvezetőknek**

---

**a gyógypedagógia-tanár mesterképzési  
szakon az összefüggő egyéni iskolai  
gyakorlathoz felsőoktatási intézményben**

---

## **1. Helyszín és időpont**

A gyakorlatra két helyszínen kerülhet sor:

1. ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar, Budapest
  - a. gyógypedagógiai alapképzési szakon
  - b. szakirányú továbbképzésben: a gyógypedagógia alapszak szakirányainak megfelelő szakirányú továbbképzés, gyógypedagógus szakvizsga
  - c. felnőttképzésben (pl. pedagógus továbbképzés, szociális továbbképzés, EFOP oktatás-módszertani továbbképzés)
2. SZTE Juhász Gyula Pedagógusképző Kar Gyógypedagógus-képző Intézet, Szeged<sup>1</sup>
  - a. gyógypedagógiai alapképzési szakon

A gyakorlat időpontja:

- a gyakorlat a tavaszi szemeszterben, a tanév rendje szerinti szorgalmi időszakban szervezhető (február – május hónapokban)
  - a gyakorlat az őszi szemeszterben, a tanév rendje szerinti szorgalmi időszakban szervezhető (szeptember – december hónapokban)
- a gyakorlatvezető és a hallgató közötti megállapodás szerint.

## **2. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat célja**

- Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat szervesen kapcsolódjon a hallgatók felnőttképzésről (ide értve a felsőoktatást is) szerzett elméleti ismereteihez, adjon lehetőséget ezen ismeretek megtapasztalására, gyakorlására.
- Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során a hallgatók ismerjék meg a felsőoktatási keretek között zajló, gyógypedagógiai és fogyatékosügyei ismeretek oktatásának kereteit, illetve az ilyen tartalmú képzések fejlesztésének módszertanát.
  - Szerezzenek konkrét tapasztalatot a nevezett ismeretek oktatására való felkészülésben, azaz a tanegység megtervezésében, az ehhez kapcsolódó online felületek használatában.
  - Szerezzenek konkrét tapasztalatot az ismeretek (adott esetben participatív) oktatásában. A participatív oktatás azt jelenti, hogy a tanegység keretében fogyatékos személlyel közösen történik a felkészülés, az oktatás és az értékelés.
  - Szerezzenek konkrét tapasztalatot az ismeretek ellenőrzésében, illetve a tanegység hallgatói értékelésében.
- Lehetőség szerint a hallgatók nyerjenek betekintést a felsőoktatási tevékenység egyéb színtereire is (pl. bizottsági munkák, testületek munkája, (vezetői) értekezletek, megbeszélések, kutatási projektek, humán-erőforrás fejlesztése).

---

<sup>1</sup> a két intézmény között kötött együttműködési megállapodás alapján

### 3. A hallgató feladatai

Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során a hallgatónak összesen 80 órát kell teljesítenie, melyet egy helyszínen 1x80 órában vagy két helyszínen 2x40 órában teljesíthet. A hallgató a 80 órából 24 órát kontaktórával, 56 órát a kontakt tevékenységhez kapcsolódó tevékenységgel teljesít, illetve 40 órából 12 óra a kontaktóra, 28 óra az ehhez kapcsolódó tevékenység.

#### 3.1./ Oktatói feladatokban való közreműködés esetén az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során kontaktórának minősülő tevékenységek:

- hospitálás a gyakorlatvezető által tartott órán
- tanítási gyakorlat a gyakorlatvezető által oktatott tanegység keretében
- részvétel a gyakorlatvezető által oktatott tanegységhez kapcsolódó számonkérésben

80 órás gyakorlat esetén a 24 óra, 40 órás gyakorlat esetén a 12 óra fenti tevékenységek közötti megosztása a hallgató és a gyakorlatvezető közötti megegyezés részét képezi. A hallgató kizárólag ezen tevékenységek elvégzését köteles a gyakorlatvezetővel igazoltatni a jelen útmutató 1. sz. melléklete szerinti igazolólapon.

#### 3.2./ Oktatói feladatokban való közreműködés esetén az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során a kontaktórához kapcsolódó hallgatói tevékenységek:

- a felsőoktatási intézmény világának megismerése (munkatársak, dokumentumok – pl. a képzés képzési és kimeneti követelményrendszere, és a tanított tanegység leírása)
- a tanított tanegység tartalmi kialakításában való részvétel
- a tanegység oktatására való felkészülés, illetve a tanítási tapasztalatok megbeszélése
- a tanított tanegység online tanulási környezetének megismerése és kialakítása, folyamatos nyomon követése (pl. moodle, mooc, coospace), illetve a NEPTUN rendszer oktatói felületének tanulmányozása (pl. vizsga meghirdetése, jegyek beírása)
- az intézmény rendezvényein történő részvétel (pl. intézeti értekezlet, összoktatói értekezlet, konferenciák)

### 4. A gyakorlatvezető feladatai

- A gyakorlatvezető az *oktatói feladatokban* való közreműködés esetén köteles a hallgató számára, a hallgatóval egyeztetett módon részvételi lehetőséget biztosítani a 3.1. pontban körülírt hallgatói tevékenységek elvégzéséhez, illetve köteles a jelen útmutató szerinti igazoló lap aláírásával a hallgatói valós teljesítését igazolni, valamint köteles az igazoló lapon 5-10 mondatból álló szöveges értékelést készíteni a hallgató tevékenységéről.
- Ezen feladat teljesítése során a gyakorlatvezető munkájaként kerül elismerése, 80 órás gyakorlat esetén 12 órában, 40 órás gyakorlat esetén összesen 6 órában a hallgatóval való egyeztetés a gyakorlat megkezdése, a hallgatói tanítási gyakorlat és a számonkérés megkezdése előtt, illetve a hospitálást, a hallgatói tanítási gyakorlatot és a számonkérést követően, ide értve az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat szóbeli és írásos értékelését és az igazoló lap aláírását is.
- A gyakorlatvezető az *oktatói feladatokban* való közreműködés esetén lehetőséget biztosít továbbá arra, hogy a hallgató érdeklődésének és a tevékenységek megszervezhetőségének függvényében részt vehessen a 3.2. pontban körülírt, kontaktórához kapcsolódó tevékenységekben.
- Ezen feladat teljesítése során a gyakorlatvezető munkájaként 80 órás gyakorlat esetén 4 óra, 40 órás gyakorlat esetén 2 óra kerül elismerésre.

## **5. Az összefüggő szakmai gyakorlat teljesítése és értékelése**

Oktatói feladatokban való közreműködés esetén a gyakorlatvezető által aláírt igazolást a hallgató juttatja el az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatért felelős kari oktató(k)nak (dr. Maléth Anettnek vagy Horváth Péter Lászlónak).

Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton nyújtott hallgatói teljesítményt első helyen a gyakorlatvezető a 4. pontban leírt módon szövegesen és írásban értékeli. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat ötfokozatú skálán történő értékelésére az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatért felelős kari oktató(k) jogosult(ak).

## Igazoló lap az összefüggő egyéni iskolai gyakorlathoz

A hallgató neve: \_\_\_\_\_

<b>A kontaktórának minősülő hallgatói tevékenység megnevezése, rövid tartalmi összefoglalása</b>	<b>A tevékenység teljesítésének időpontja és időtartama (percekben)</b>	<b>Gyakorlatvezető aláírása</b>

A gyakorlatvezető 5-10 mondatos értékelése és aláírása: